**Załącznik do Regulaminu rekrutacji dzieci**

**do Publicznego Przedszkola w Kuźnicy Czarnkowskiej
i Punktu Przedszkolnego w Zofiowie**

**Harmonogram postępowania rekrutacyjnego do przedszkola:**

1. Dzieci z terenu Gminy Czarnków korzystające w bieżącym roku szkolnym z usług przedszkola, zgodnie z zapisami ustawy, mają zagwarantowane miejsce w danym przedszkolu. Rodzice tychże dzieci są zobowiązani do złożenia **Deklaracji o kontynuowaniu** **wychowania przedszkolnego** w okresie **od 07.02.2024r. do 29.02.2024r.**
2. Rodzice, którzy po raz pierwszy starają się o miejsce, zobowiązani są złożyć **Wniosek o** **przyjęcie dziecka do przedszkola** w okresie **od 04.03.2024r. do 22.03.2024r.** (formularz zgłoszeniowy można otrzymać bezpośrednio w przedszkolu).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** |  **Rodzaj czynności**  |  **Termin**  |
| 1.  | Składanie przez rodziców Deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego na nowy rok szkolny w danym przedszkolu – dotyczy dzieci już uczęszczających do przedszkola. | 07.02.2024r. - 29.02.2024r. |
| 2.  | Składanie przez rodziców Wniosków o przyjęcie do przedszkola, punktu przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | 04.03.2024r. - 22.03.2024r. |
| 3. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo Oświatowe | 25.03.2024r. - 29.03.2024r. |
| 4. | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych – składanie odwołań do dyrektora przedszkola w terminie 7 dni od opublikowania list | 29.03.2024r. |
| 5. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia. | 02.04.2024r. - 05.04.2024r. |
| 6. | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola. | 08.04.2024r |

1. **Postępowanie uzupełniające:**

W przypadku kiedy przedszkole dysponuje wolnymi miejscami dyrektor przedszkola przeprowadza postępowania uzupełniające, które powinno zakończyć się do **końca sierpnia każdego roku.**